



Fra handlingsplan til ny praksis

Har I oplevet at de handlingsplaner I har lavet som opfølgning på en trivselsmåling, i praksis ikke rigtig er blevet gennemført? At det er svært at finde tid og måske opbakning/motivation til at få taget fat på de enkelte elementer i planen? Eller at resultaterne af arbejdet trods en god start alligevel ikke er blevet forankret og har sat sig spor i form af ny praksis? Så er dette forløb måske noget for jer.

Vores tilgang er at arbejdet med handlingsplaner og forankring er en proces hvor en række forskellige aktører skal spille sammen, også nogle som ikke har en direkte aktiv rolle, for at arbejdet kan bære frugt. Det er ligeledes et arbejde der kræver løbende, systematisk opfølgning. Vi baserer os på forståelser af læringsrum som ramme om forandringsprocesser og bruger fortællinger fra praksis til at afdække sammenhænge og relationer i det konkrete arbejde med handlingsplaner. Baseret på dialogorienterede og involverende metoder arbejder vi sammen med arbejdspladsen på at lave en *belastningsprøve* af den eksisterende handlingsplan, justere denne og i tilgift udarbejde en *forankringsplan*.

Dette forløb henvender sig til kommunale arbejdspladser, der har gennemført en eller flere trivselsmålinger og har udformet en handlingsplan, som imidlertid har behov for metodisk forstærkning for at kunne blive gennemført i praksis. Forløbet kan foregå på en enkelt enhed, fx en forvaltning, skole, daginstitution, eller plejecenter *eller* på tværs af enheder i den kommunale organisation. Forløbet består af tre elementer:

- Startmøde
- Workshop
- Opfølgende perspektivmøde

Indholdet fremgår nærmere nedenfor.

1. Startmøde

Forløbet indledes med et startmøde med deltagelse af ledelse, den projektansvarlige, medarbejderrepræsentant, MED-repræsentant, HR-medarbejder mv.

Formålet med mødet er at

- samle op på de vigtigste resultater fra den seneste trivselsmåling og den tilhørende handleplan
- indkredse styrker og svagheder i handleplanen og arbejdet med den
- udpege temaer og nedslagspunkter til den efterfølgende workshop
- afstemme forventninger for det samlede forløb
- aftale en rollefordeling mellem parterne på workshoppen
- aftale praktiske forhold ved workshoppen

Vi vil bede jer om på mødet at fremlægge markante resultater fra trivselsmålingen samt en handlingsplan der trænger til en metodisk bearbejdning for at kunne forankre planens mål og aktiviteter.

2. Workshop (halv dag)

Workshoppen er løsningsfokuseret og kombinerer korte oplæg, mindre gruppearbejder, fælles opsamlinger mv. Undervejs præsenteres I for en række afprøvede metoder der både skal sikre en god proces og er redskaber I selv kan anvende i det fortsatte arbejde med forankring.

- Et kort oplæg om vilkår for at omsætte ideer til handling og ny praksis og få denne forankret i dagligdagen. Oplægget sætter scenen og retter fokus mod de forskellige rammer og aktører som skal spille sammen for at handlingsplaner kan blive til virkelighed. Det præsenterer samtidig en ramme for dagens videre arbejde.
- Belastningsprøve af handlingsplanen: Sammen udforsker vi hvor den eksisterende handlingsplan eventuelt er lykkedes og hvor den er kommet til kort samt mulige forklaringer på dette. Afsættet er fortællinger om gode og mindre gode forløb. Vi ser på de forskellige aktører og rammevilkår, og hvordan de har påvirket implementeringen af handleplanen. Hvor holdbar og realistisk er handlingsplanen? Hvor er der behov for at justere og supplere, fx med anvisninger på hvordan selve processen med implementering kan håndteres?
- Fælles udvikling af en forankringsplan: Den eksisterende handlingsplan justeres og suppleres med en plan for hvordan processen med at implementere og forankre planen kan gribes an hvor bl.a. de forskellige aktørers roller tydeliggøres.

3. Opfølgende perspektivmøde

Godt en måned efter den afholdte temadag inviteres til et opfølgingsmøde med deltagelse af samme kreds af personer som ved opstartmødet.

Mødet har fokus på

- opfølgning på hvad der er sket efter temadagen
- foreløbige resultater af aktiviteter mhp at identificere behov for ekstra indsats og hvordan den kan gribes an
- synliggørelse af metoder der kan sikre den fremtidige forankring af handleplanen (indhold og proces)
- sparring ift mulige snublesten

Pris

20.000 kr ex moms

Kubix ApS
Nørre Voldgade 2
1358 København K

Tlf. 3332 3352
kubix@kubix.dk
www.kubix.dk